

V F I M

**VERMEULEN FINANCIAL
INTERIM MANAGEMENT**

Curriculum Vitae

Vermeulen Financial Interim Management

Almere

Onderneming	:	Vermeulen Financial Interim Management
Auteur	:	René A. Vermeulen
Datum	:	30 september 2017

Personalia

Naam : René A. Vermeulen
Adres : Cissy van Marxveldtstraat 41
Woonplaats : 1321 JR Almere
E-mail : rvermeulen@vfm.nl
Website : www.vfm.nl
Mobiele telefoon : 06-11014353

Geboortedatum : 6 augustus 1964
Geboorteplaats : Amsterdam
Nationaliteit : Nederlander
Burgerlijke staat : getrouwd

Opleiding : M.A.V.O. (4) - opleiding (Amsterdam - diploma 1980)
H.A.V.O. (5) - opleiding (Amsterdam - diploma 1982)
H.E.A.O. (B.E) - opleiding (Amsterdam - diploma 1985)
Leidinggeven (ABN Bank - 1988)
Oriëntatie leidinggeven (ABN Bank - 1988)
Treasury (ABN-AMRO Bank - 1991)
Professionele consultant 1 (DOOR Trainingen - 2000)
Projectmanagement (KPMG Management Consulting - 2000)
Excel voor financial managers (Alex van Groningen - 2002)
Projectmethodiek voor projectleiders (Management & Results - 2003)
IFRS-training (Ernst & Young Opleidingen Nederland - 2003)
Algemene BTW-cursus (Ernst & Young Opleidingen Nederland – 2003)
Basel II training (Fortis Bank - 2007)
Basel III workshops (ABNAMRO Bank - 2011-2013)

Automatiseringskennis : MS-Office
IBM Connections
Sharepoint
OneSumX (FRS)
Axiom
Magnitude Cartesis (consolidation)
SAP/FC
FRAS
SQL (Microsoft SQL Server)
Citrix
Wallstreet Suite (FinanceKit)
Mercator (ERP)
Hai-Europe
SysThema (ERP)
K2 (ERP)
Impromptu (Cognos-Datawarehouse)
Exact
Hyperion Enterprise (consolidation)
Hiportfolio (Asset Management)
Cash and Treasury Manager (CTM).
Smart Stream (reconciliation)
Frango (consolidation)
Gentia (datawarehouse)

Talen : Engels (goed)
Duits (goed)
Spaans (redelijk)

Werkervaring

Periode: mei 2016 – december 2017
Organisatie: Nederlandse Financierings-Maatschappij voor Ontwikkelingslanden (FMO N.V.)
Functie: Senior Regulatory Reporting Specialist
Afdeling: Risk Management, Regulatory Reporting

Taken en verantwoordelijkheden:

- Tot 31 december 2016 tijdelijk vervangen van de Regulatory Reporting Specialist (vacature);
 - Tijdens deze periode verantwoordelijk voor het opstellen en indienen aan DNB van alle liquiditeitsrapportages (LCR, 8028, NSFR, ALMM), Betalingsbalans (DRA) en Landenrisicorapportage (8023), inclusief de beantwoording van vragen van DNB;
 - Verbeteren van de kwaliteit van regulatory reporting en van liquiditeitsrapportages in het bijzonder;
 - Intensiveren van de communicatie met Risk Management en Treasury m.b.t. liquiditeitsrapportages;
 - Opstellen van de comprehensive documentation voor de LCR, ALMM en NSFR;
 - Vanaf 1 januari 2017 projectmatig werkzaam (scrum/agile) en verantwoordelijk voor het opstellen en implementeren van de requirements t.b.v. de automatisering van de LCR, ALMM en NSFR in het regulatory reporting systeem (OneSumX/FRS) van FMO.
-

Periode: september 2013 – maart 2016
Organisatie: ABNAMRO Bank N.V.
Functie: Regulatory Business analyst
Afdeling: DNB/ECB Reporting, Regulatory Policies & Change

Taken en verantwoordelijkheden:

- Opstellen van de reporting requirements voor de automatisering van LCR (Delegated Act), ALMM en LCR/NSFR (CRR) in Axiom (het regulatory reporting system van ABN AMRO Bank NV) en implementatie in de business;
 - Concrete voorstellen doen aan IT om tot ontsluiting van de benodigde data te komen en intensief testen en analyseren van de ontsloten Retail- en Wholesale data en beoordelen of deze data aan de verwachtingen voldoen;
 - Participeren in de Basel III projectgroep waarin door ALM, DNB/ECB Reporting en IT de EBA regelgeving m.b.t. LCR (Delegated Act), ALMM en LCR/NSFR (CRR) wordt geïnterpreteerd;
 - Verzorgen van workshops en kennissessies m.b.t. LCR (Delegated Act), ALMM en LCR/NSFR (CRR);
 - Ondersteunen Reporting afdeling bij veranderingen in processen (systeemlandschap/migraties of rapportage requirements);
 - Proactieve rol bij de vormgeving van de nieuwe (sub)afdeling Change binnen DNB/ECB Reporting.
-

Periode: januari 2012 - augustus 2013
Organisatie: ABNAMRO Bank N.V.
Functie: Regulatory Reporting Specialist
Afdeling: DNB/ECB Reporting

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de liquiditeitsratio's LCR en NSFR onder de Basel III monitoring, welke ook werden gepubliceerd in externe kwartaal- en jaarrapportages;
 - Beantwoorden van vragen van DNB n.a.v. de ingestuurde ratio's onder de Basel III monitoring;
 - Participeren in Basel III projectgroep m.b.t. de nieuwe rapportages, zoals vernieuwde 8028 liquiditeitsrapportage (Wft liquiditeitsratio's LCR en NSFR);
 - Verantwoordelijk voor de liquiditeitsrapportage aan de Engelse toezichthouder (FSA047/048), t.b.v. ABN AMRO Bank London Branches;
 - Beantwoorden van vragen tijdens het bank-brede betrouwbaarheidsonderzoek van DNB naar de 8028 liquiditeitsrapportage.
-

Werkervaring (vervolg)

Periode: september 2010 - december 2011
Organisatie: ABNAMRO Bank N.V.
Functie: Coördinator – regulatory rapportages
Afdeling: DNB/ECB Reporting

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de aanlevering van een aantal rapportages aan De Nederlandsche Bank (DNB) zoals 8028 liquiditeitsrapportage, FinRep, Landenrisicorapportage, Grote Posten/LER etc.;
 - Beantwoorden van vragen van DNB n.a.v. de ingestuurde rapportages;
 - Verantwoordelijk voor de liquiditeitsratio's LCR en NSFR onder de Basel III monitoring;
 - Participeren in projectgroepen voor nieuwe rapportages, zoals vernieuwde 8028 liquiditeitsrapportage (Wft 2011) en LER;
 - Verantwoordelijk voor de liquiditeitsrapportage aan de Engelse toezichthouder (FSA047/048), t.b.v. ABN AMRO Bank London Branches;
 - Participeren in de integratieprocessen van ex-AAB en ex-Fortis;
 - Begeleiden doelstelling trajecten van een aantal medewerkers van de afdeling DNB/ECB Reporting.
-

Periode: april 2010 - augustus 2010
Organisatie: Fortis Bank Nederland N.V.
Functie: Regulatory Reporting Specialist
Afdeling: DNB/ECB Reporting

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de maandelijkse 8028 liquiditeitsrapportage van Fortis Bank Nederland NV aan De Nederlandsche Bank;
 - Verantwoordelijk voor de maandelijkse aanlevering van de liquiditeitsrapportage aan de business lines;
 - Verantwoordelijk voor de liquiditeitsrapportage aan de Engelse toezichthouder (FSA047/048), t.b.v. ABN AMRO Bank London Branches;
 - Participeren in ad-hoc uitvragen van DNB zoals C-QIS;
 - Verantwoordelijk voor het maandelijkse liquiditeitsverslag binnen de interne DNB/ECB Management rapportage.
-

Periode: april 2009 - maart 2010
Organisatie: Fortis Bank Nederland N.V.
Functie: Regulatory Business analyst
Afdeling: DNB/ECB Reporting

Taken en verantwoordelijkheden:

- Ontwikkelen van de liquiditeitsrapportage per business line;
 - Verantwoordelijk voor het opzetten van een validatieproces van deze liquiditeitsrapportage door iedere business line;
 - Geven van trainingen aan business CFO's t.a.v. deze liquiditeitsrapportage, gericht op het validatieproces en sturing van de liquiditeit;
 - Participeren in de stuurgroep liquiditeitsrapportage;
 - Opzetten van een managementrapportage liquiditeit.
-

Werkervaring (vervolg)

Periode: oktober 2007 - februari 2009
Organisatie: Fortis Bank Nederland N.V.
Functie: Interim Financial Controller

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de volledige (statutaire) administratie van een Engelse dochter van Fortis Bank Nederland;
 - Het opstellen en verbeteren van de periodieke financiële managementrapportage van deze entiteit (IFRS);
 - Verantwoordelijk voor de periodieke aanlevering van financiële data aan Fortis Group in Magnitude;
 - Verantwoordelijk voor de rapportage aan de toezichthouder (FSA) van deze entiteit;
 - Project controlling voor de investeringen binnen deze entiteit (IAS 38);
 - Management rapportage aan de Project Board.
-

Periode: november 2006 - augustus 2007
Organisatie: 2waytraffic N.V., Hilversum
Functie: Interim Financial Controller

Taken en verantwoordelijkheden:

- Het beheren van de volledige administratie van de holdingmaatschappij en van de lokaal gevestigde dochterondernemingen;
 - Het opstellen en verbeteren van periodieke financiële managementrapportages;
 - Op lokaal niveau verantwoordelijk voor de maand/jaarafsluitingen;
 - Sturende en begeleidende rol van de business bij budgettering;
 - Het optimaliseren en bewaken van de administratieve organisatie.
-

Periode: maart 2006 – september 2006
Organisatie: Fortis Bank Nederland N.V.
Functie: Senior Back Office Global Securities Lending & Arbitrage

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de aanlevering van de IFRS-rapportage aan het hoofdkantoor;
 - Optimaliseren administratieve proces m.b.t. de rapportages;
 - Implementeren nieuwe rapportage t.b.v. de toezichthouder;
 - Proactieve rol spelen binnen Back Office Global Securities Lending & Arbitrage.
-

Periode: september 2005 - februari 2006
Organisatie: Fortis Bank Nederland N.V.
Functie: Senior Consolidatie Specialist

Taken en verantwoordelijkheden:

- Ondersteunen van het Teamhoofd Consolidatie;
 - Ontvangst, beoordeling en consolidatie van de financiële gegevens van binnenlandse en buitenlandse dochters;
 - Uitvoeren van complexe vraagstukken m.b.t. consolidatie.
-

Werkervaring (vervolg)

Periode: januari 2004 - augustus 2005
Organisatie: Fortis Bank Nederland N.V.
Functie: Consolidatie Specialist

Taken en verantwoordelijkheden:

- Implementatie IFRS en nieuw consolidatieproces in Magnitude op basis van IFRS;
 - Analyseren van de openingsbalansen per 01-01-2004 (FTA), aangeleverd door de entiteiten van FBN;
 - Begeleiding van het consolidatieproces onder IFRS;
 - Analyseren van de kwartaalaanleveringen 2004 van de entiteiten (dual period);
 - Pro actieve rol spelen binnen de projectgroep IAS / IFRS.
-

Periode: september 2002 - december 2003
Organisatie: Foreign & Colonial (F&C) Asset Management, Amsterdam
Functie: Projectleider

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor het Trust Reconciliatie project;
 - Verantwoordelijk voor de voortgangsrapportage aan het Management;
 - Communicatie met externe accountant;
 - Communicatie onderhouden met F&C Londen m.b.t. de Trust.
-

Periode: februari 2002 - juli 2002
Organisatie: Foreign & Colonial (F&C) Asset Management, Amsterdam
Functie: Transitie manager

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de reconciliaties bij transitie (van cliënten);
 - Verantwoordelijk voor de voortgangsrapportage aan het Management;
 - Transitierapportages aan de externe accountant.
-

Periode: november 2001 - januari 2002
Organisatie: Foreign & Colonial (F&C) Asset Management, Amsterdam
Functie: Senior Jaarrekening Specialist

Taken en verantwoordelijkheden:

- Samenstellen van volledige jaarrekening dossiers op basis van het grootboek uit Hiportfolio (het asset management systeem van F&C);
 - Communicatie met de externe accountant;
 - Aansturen deel van de jaarwerkgroep en opleiden/begeleiden van junior jaarrekening specialisten.
-

Periode: mei 2001 - oktober 2001
Organisatie: Achmea Global Investors, Amsterdam
Functie: Projectleider

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor het Saldi-Check Project, waarin interne en externe rekening courant saldi van cliënten worden geconcentreerd;
 - Verantwoordelijk voor de voortgangsrapportage aan het Project Management;
 - Implementeren Saldi-Check in back office systemen.
-

Werkervaring (vervolg)

Periode: januari 2000 - april 2001
Organisatie: Johnson Polymer (BASF), Nije Haske, Friesland
Functie: Manager Accounting

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de financiële administratie en management rapportage;
 - Implementatie financiële module van ERP-pakket K2;
 - Ontwikkelen nieuwe rapportage structuur m.b.v. Impromptu (Cognos-Datawarehouse);
 - Opzetten en implementeren nieuwe vaste activa systematiek.
-

Periode: 1991 - 1999
Organisatie: Fuhrmann & Co. N.V., Badhoevedorp
Functie: Treasurer / Controller

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de financiële management rapportage, periodieke afsluiting en jaarverslag;
 - Verantwoordelijk voor alle Treasury activiteiten;
 - Contact onderhouden met banken, accountant en belastingdienst;
 - Verantwoordelijk voor de millenniumproblematiek en de interne invoering van de Euro.
-

Periode: 1988 - 1991
Organisatie: ABN Bank, Amsterdam (hoofdkantoor)
Functie: Reporting specialist derivaten
Afdeling: Financial Accounting - Derivaten

Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de administratieve verwerking van derivaten zoals Currency & Interest Rate Swaps en opties;
 - Bepalen en (intern) afdekken van valutaposities door effectentransacties met buitenlandse beurzen;
 - Vervangen sectieleider bij afwezigheid.
-

Periode: 1987
Organisatie: Postbank, Amsterdam (hoofdkantoor)
Functie: Projectmedewerker
Afdeling: Financial Accounting - FX

Taken en verantwoordelijkheden:

- Test- en reconciliatie werkzaamheden in een project dat een nieuw arbitrage backoffice systeem implementeert.
-

Consultancy, Financieel interim-management & Business Analyse (kerncompetenties)

- Analyse van resultaten en periodieke rapportages;
- Vertaling regelgeving naar reporting requirements;
- Vertaling functionele requirements naar IT requirements;
- Data ontsluiting en analyse;
- Vertaalslag visie in financieel beleid;
- Financieel-administratieve optimalisatie.

Vaardigheden

Sociale vaardigheden zijn in hoge mate aanwezig.

Daarnaast beschik ik over sterke communicatieve vaardigheden, zoals hieronder genoemd:

- Adviseren
- Presenteren;
- Representatief;
- Onderhandelen/Diplomatie.

Mijn algemene zakelijke vaardigheden zijn in voldoende mate aanwezig om als Financieel Interim Manager op managementniveau te fungeren, met name:

- Groot analytisch vermogen;
- Organisationsensitiviteit;
- Coachen, leidinggeven;
- Timemanagement;
- Projectmanagement;
- Ondernemen;

Attitude

Zakelijke attitude is in sterke mate aanwezig, met name:

- Teamgeest;
- Resultaatgerichtheid;
- Ondernemerschap;
- Probleemoplossend vermogen;
- Loyaliteit;
- Collegialiteit;
- Zeer grote betrokkenheid;
- Groot verantwoordelijkheidsgevoel.

Als persoonlijkheidskenmerken zou ik willen onderstrepen:

- Zeer flexibel;
- Grote daadkracht;
- Veerkrachtig;
- Gevoel voor humor;
- Voldoende creatief;
- Groot doorzettingsvermogen;
- Positief kritische houding;
- Zeer verzorgd en professioneel;
- Proactief;
- Voldoende innovatief;
- Disciplinair;
- Optimistisch.